

JAARVERSLAG 2010 VAN HET SOCIAAL CENTRUM "DE KIEKMURE"

Doelstelling

De vereniging De Kiekmure stelt zich ten doel het (doen) oprichten en exploiteren van gebouwen ten behoeve van een verantwoorde ontplooiing van het verenigingsleven in Harderwijk. De vereniging biedt ruimte en faciliteiten aan gebruikersgroepen als verenigingen, stichtingen e.d. voor een breed spectrum van sociaal-culturele activiteiten, vrijetijdsbesteding e.d. De vereniging ontplooit in principe niet zelf activiteiten.

Bestuurssamenstelling per 31-12-2010.

Voorzitter	: dhr. Arendshorst	: persoonlijke titel	Aftredend	2013
1 ^o Secretaris	: dhr. Rutten	: AFMP	„	2012
1 ^o Penningmeester:	: vacant		„	
Lid	: mv. Falch	: Groei en bloei	„	2012
Lid	: mv. Van der Linden	: persoonlijke titel	„	2011
Lid	: mv. Kuypers	: NVVH	„	2013
Lid	: dhr. Biesheuvel	: Nieuw Leven Harderwijk	„	2012
Lid	: mv. Hummelen	: Jazz en soul ballet	„	2013
Lid	: vacant			

Mevr. Kuijpers, dhr. Postulart en dhr. Arendshorst waren aftredend en stelden zich herkiesbaar.

Mevr. Hummlen stelde zich kandidaat voor de vacante functie van bestuurslid.

Mevr. Kuijpers is herkozen met 17 stemmen en mevr. Hummelen is gekozen met 16 stemmen.

De Hr. Postulart kreeg 3 stemmen en is dus niet herkozen. Omdat de heer Postulart niet aanwezig was heeft de Hr. Arendshorst nadien de Hr. Postulart bedankt voor zijn inzet voor de Kiekmure.

De Hr. Arendshorst is herkozen als voorzitter met 17 stemmen.

Gezien de bestuurssamenstelling is de volgende taakverdeling afgesproken:

De voorzitter heeft als taak de exploitatie en personele zaken en neemt tevens de functie van penningmeester waar. De secretaris draagt naast het secretariaat zorg voor de automatisering.

De heer Biesheuvel is belast met zaken die betrekking hebben op het gebouw en de inventaris en is daarvoor het eerste aanspreekpunt voor de beheerder.

Personeel.

Het personeelsbestand per 31-12-2010 is:

Dhr. H. Timmer : Beheerder voor 38 uur per week.

Mevr. I. Nusmeier : Administratief medewerkster voor 12 uur per week.

Mevr. G. Matthijsse : Assistent-beheerder voor 21 uur per week.

Mevr. P. de Moor : Assistent beheerder voor 20 uur per week

Dhr. E. Fokkens : Assisten beheerder voor 15 uur per week

Tussen de beheerder en de financieel-administratieve kracht is een duidelijke functiescheiding aangebracht.

Het schoonhouden van het gebouw evenals de inrichting van zalen is uitbesteed aan het Sociaal Werkvoorzieningschap NW-Veluwe die hiervoor 1 medewerker in het gebouw heeft geplaatst.

Vergaderingen.

Zoals in de voorgaande ledenvergadering is afgesproken zal er jaarlijks een voorjaarsvergadering plaatsvinden, waarin dan de jaarstukken zoals de jaarrekening, het jaarverslag en de begroting behandeld kunnen worden. Een najaarsvergadering zal alleen worden uitgeschreven als er belangrijke zaken aan de orde zijn. Als er geen najaarsvergadering wordt gehouden zal er een infobulletin per email naar de leden worden gezonden.

In het afgelopen jaar waren de jaarstukken niet op tijd gereed, waardoor er een ledenvergadering is geweest op 4 oktober 2010. Ook nu weer moesten we helaas constateren dat de belangstelling van de leden voor deze vergadering zeer gering is.

Het bestuur is in 10 reguliere bestuursvergaderingen bijeen geweest.

Algemeen.

Budgetsubsidie:

Op basis van het beleidsplan 2008-2012 heeft de gemeente een budgetsubsidie voor de periode 2009-2010 toegekend. Daartoe is er een budgetovereenkomst met prestatieafspraken opgesteld.

Accountantsverklaring:

Omdat de accountant meer tijd nodig had voor de controle kon de jaarrekening met bijbehorende accountantsverklaring niet voor 1 juli aan de gemeente worden toegezonden. Het jaarverslag 2009 met de concept jaarrekening is 15 juli toegezonden.

Zaalhuurtarieven:

Gezien de kredietcrisis en de iets verbeterde financiële positie van onze vereniging heeft het Bestuur besloten dit jaar geen verhoging van de zaalhuur tarieven voor te stellen.

Internet:

Door bemiddeling van de HKCC hebben we een aanbieding gekregen van Solcon voor het installeren van een snelle internet verbinding. Omdat er nog geen televisie kabel naar ons gebouw liep heeft de CAI aangeboden een kabel naar ons gebouw aan te leggen. Van Solcon kregen we een gratis jaarabonnement voor snel internet, telefoon en televisie aangeboden. Begin 2011 zal de installatie met enig ceremonieel in gebruik worden genomen.

Interieur:

Omdat de gordijnen versleten waren, zijn er in de zalen C en D nieuwe gordijnen aangebracht. Tevens zijn de trappen in zaal A naar het podium dicht gemaakt, zodat daar geen rommel meer zichtbaar is. Wij hebben alleen de materialen geleverd, het aanbrengen is verzorgd door het kerkgenootschap Nieuw Leven Harderwijk.

CBR:

Het CBR heeft toestemming gekregen op eigen kosten een bromfietsstalling achter de kopgevel van zaal F te plaatsen . Voor motoren is er een gereserveerde parkeerplaats bij zaal D, zijde Tesselschadelaan.

Het gebouw.

Zoals reeds is vermeld in het jaarverslag 2009 heeft de gemeente in aansluiting op het programma Gelders Stedelijk Ontwikkelingsbeleid (GSO 1) Stadsdennen een eenmalige subsidie verstrekt van €110.000 ten behoeve van de instandhouding van de huidige accommodatie.

Voor de besteding van de extra subsidie is een prestatieovereenkomst opgesteld voor de periode 2008 – 2012.

Het taakstellende budget kent de volgende onderverdeling:

A. bouwkundige voorzieningen:	€45.000
B. dakonderhoud:	€ 5.000
C. installatietechnisch:	€15.000
D. reservering:	€45.000

Er resteert nog een saldo van €74.000.

Het bestuur heeft met betrekking tot de uitgevoerde werkzaamheden een inhoudelijk en financieel verslag ingediend bij de gemeente.

Welzijnsaccommodatieplan Stadsdennen

Herbezinning.

De gemeente heeft op 10 december 2009 besloten dat in relatie tot voorgaande besluiten betreffende een welzijnsaccommodatieplan voor de wijk Stadsdennen vanwege veranderde omstandigheden een koerswijziging noodzakelijk is. Dit betekent dat eerdere scenario's, dus ook het gekozen scenario 2 volgens het rapport van Hospitality Consultants van tafel zijn.

De gemeente heeft het bureau ICS Adviseurs ingehuurd om een nieuw voorzieningenprogramma voor de wijk Stadsdennen op te stellen.

Als financiële randvoorwaarde is meegegeven dat realisatie van een dergelijk programma niet meer mag kosten dan ca €6 miljoen.

Situering Kiekmure.

Kiekmure onderschrijft de conclusie van de afdeling WOS dat ingrijpende renovatie van het gebouw noodzakelijk is. Het Bestuur kan ook meegaan in de gedachte dat een herlocatie van de Kiekmure uit Stedenbouwkundig oogpunt de voorkeur geniet boven renovatie. De Kiekmure zit nu echter op een uitstekende locatie en een eventuele andere locatie moet minstens gelijkwaardig zijn.

In dat kader hebben we al laten weten dat een situering op het voorterrein van het winkelcentrum voor ons bespreekbaar is.

Voorzieningen behoefte.

Het bureau ICS heeft middels enquêtes geïnventariseerd wat de behoeften zijn van de wijkbewoners op het gebied van welzijn. Tevens zijn er gesprekken gevoerd met (potentiële) participanten op het gebied van welzijnsvoorzieningen in de wijk.

Op 30 maart 2010 is hierover een informatie avond gehouden en op 7 april is er een interactieve bijeenkomst met andere participanten gehouden om van gedachten te wisselen over de eerste denkrichtingen vanuit de gemeente. Het resultaat van deze bijeenkomsten is door ICS verwerkt en besproken met participanten in een bijeenkomst van 23 juni j.l.

Onder de noemer "Optimalisering Kiekmure" moet de Kiekmure worden ontwikkeld tot een centrale weefplek.

Het bureau ICS hanteert de werkwijze dat eerst de behoefte aan voorzieningen in kaart moet worden gebracht en dat daarna over de ruimtelijke invulling daarvan zal worden gesproken.

Het gaat dus eerst over de inhoud en daarna over de vormgeving.

Toekomst Kiekmure.

Volgens ICS is het gewenst dat de Kiekmure zich meer als wijkgebouw en minder als zalencentrum ontwikkelt. De Kiekmure moet dus meer wijkgericht worden.

Voor het brainstormen over de toekomst van De Kiekmure kunnen we gebruikmaken van het reeds eerder geïntroduceerde begrip "Weefplekken".

Weefplekken zijn (combinaties) van voorzieningen rondom een bepaald thema waar haast van nature verschillende bewonersgroepen gebruik van maken.

Weefplekken:

De volgende weefplekken, waarbij een relatie kan worden gelegd naar De Kiekmure, kunnen worden benoemd met daarbij behorende activiteiten.

- Cultuur en recreatie
 - verenigingsactiviteiten
 - zang, dans, muziek
 - podiumkunsten
 - film en fotografie
 - exposities
 - bibliotheek
 - sport, lichamelijke oefening

- Educatie
 - onderwijs (volwassen educatie)
 - kinderopvang
 - peuterspeelzaal

- Zorg
 - Gezondheidscentrum, artsen/fysiotherapeuten enz.
 - Maaltijdverstrekking ouderen

- Ontmoeting
 - laagdrempelige inloop
 - lunchroom
 - biljartzaal
 - speel o thee

- Commercieel
 - conferenties
 - beurzen
 - zwarte markten
 - weekmarkten bv oosters getint zowel buiten als binnen
 - kantoorruimten (CBR)
 - bruiloften en partijen

Indien er in de toekomst een integratie van deze weefplekken onder één dak gerealiseerd zou worden met als spil De Kiekmure, zou hiermee een soort Cultuurhuis ontstaan. De kern hiervan is een uitnodigend gebouw dat gezelligheid en veiligheid uitstraalt. Mogelijk is dat een doel waarnaar wij zouden kunnen streven.

Optimalisering Kiekmure.

Volgens de zienswijze van ICS moet De Kiekmure zich ontwikkelen tot een centrale weefplek. Dit houdt het volgende in:

Acties:

- Functionele en technische update van het gebouw.
- Uitvoeren haalbaarheidsonderzoek onder regie van de gemeente
- Positiebepalng gemeente en randvoorwaarden investering
- Overleg tussen gemeente en Kiekmure over eigendom, exploitatie en beheer

Haalbaarheidsonderzoek:

Het haalbaarheidsonderzoek houdt in:

- Profiel, programmatische invulling “samenwonen/samenwerken”.
- Ruimtelijk-functioneel PvE en bezettingsanalyse
- Eigendom en beheer

- Financiële haalbaarheid dwz investering, exploitatie, dekking, subsidie.
- Ruimtelijke inpassingsstudie.

Tijdpad en kosten:

Door het bureau ICS is het volgende tijdpad uitgezet:

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| ▪ Haalbaarheidsonderzoek: | sept. – dec. 2010 |
| ▪ Selectie architect: | jan. - mrt. 2011 |
| ▪ Ontwerp m.b.t. renovatie: | mrt. - juni 2011 |
| ▪ Bestek: | juli - aug. 2011 |
| ▪ Selectie aannemer: | sept. - okt. 2011 |
| ▪ Uitvoering renovatie: | okt.2011 – mrt. 2012 |

De kosten worden geraamd op €1,7 – €1,9 milj.

Van de zijde van het Bestuur is aangegeven dat in geval van een renovatie dit uitgevoerd moet worden in de stille periode van april – oktober. Er kan dus op z'n vroegst worden begonnen in april 2012.

De planing zal hier op afgestemd moeten worden.

Gebruik en bezetting.

Openstelling

Het gebouw is op 6 van de 7 dagen in de week opengesteld, gedurende alle weken van het jaar met uitzondering van de vakanties (zomer 6 weken en kerst/oud en nieuw 2 weken).

Openingstijden

Dag	van	tot
Maandag t/m vrijdag	07.30 uur	00.00 uur
Zaterdag	07.00 uur	17.00 uur
Zondag	In gebruik bij een Kerkgenootschap	

Gebruik

Er is sprake van enkele vaste huurders, die één of meer ruimten uitsluitend zelf gebruiken, periodieke huurders die regelmatig (1 maal per week of per 2 weken, of vaker) ruimten gebruiken en incidentele gebruikers (enkele malen per jaar).

Vaste gebruikers

De vaste gebruikers zijn:

- Het Centraal Bureau Rijvaardigheden (CBR), die 2 zalen permanent huurt als kantooruimte.
- Stichting Jazz en Soul, die een zaal permanent heeft ingericht als dansstudio

Deze twee vaste gebruikers passen in feite niet helemaal in de doelstelling van De Kiekmure

Deze situatie is al sinds geruime tijd zo. Dit gebruik is nodig om tot een verantwoorde exploitatie te komen. Beide gebruikers hebben geen winstoogmerk.

Geen winstoogmerk kan dan ook als belangrijk criterium worden gezien voor dergelijke verhuur.

Periodiek gebruik

Opvallend groot is het regelmatige terugkerende gebruik van de ledenverenigingen die 10, 20 en een groot deel meer dan 30 keer per jaar ruimten gebruiken. Deze organisaties kenmerken de accommodatie. Daarbij gaat het om veelal vrij traditionele activiteiten als: (ouderen)soos, schaken, Fryse Krite, Ned. Vereniging van Huisvrouwen, huurdersverenigingen, volksdansen, tekenen en schilderen, muziekschool, kaarten, tuinclub, bingo, toneel, sjoelen, bloemschikken, ouderengym, logopedie, biljart, dansen, kerkgenootschap, bloedafname e.d..

Ook meer moderne activiteiten zijn vertegenwoordigd als computerclub, jazzballet, verdedigingssport, fysiotherapie, taallessen en cursus schoonheidsspecialist.

De accommodatie heeft gezien de organisaties die uit Harderwijk komen, duidelijk een functie die de wijk overstijgt.

Incidenteel gebruik

Er is daarnaast veel incidentele verhuur (1- 7 x per jaar, op verschillende dagen en/of dagdelen) aan diverse groepen, voornamelijk vanuit geheel Harderwijk.

Het betreft vooral verenigingen als bewonersverenigingen, verenigingen van eigenaren, winkeliers, hobby- en sportverenigingen en cursussen.

Bezetting

Uitgangspunt voor de berekening van de bezettingsgraad vormen de openingsdagen per week en het aantal verhuurbare weken. Het aantal openingsdagen bedraagt 44 weken x 6 dagen = 264 dagen.

Per dag zijn er 2 tijdseenheden, namelijk van 07.30 – 17.30 uur en 's-avonds van 19.00 – 24.00 uur.

Het aantal verhuurbare tijdseenheden is: 264 dageenheden en 264 avondeenheden.

In totaal dus 528 tijdseenheden.

Hierbij is de verhuur op zondag buiten beschouwing gelaten, aangezien dat niet structureel is.

Indien de accommodatie gedurende 365 dagen per jaar verhuurbaar zou zijn, bedraagt het theoretisch aantal verhuurbare tijdseenheden: 365 dageenheden en 365 avondeenheden per jaar, in totaal 730 tijdseenheden.

De openingstijd per dag is relatief groot, namelijk 16,5 uur voor doordeweekse dagen en 10 uur op zaterdag. Gedurende deze tijden is er beherend personeel aanwezig!

In navolgende tabel is per zaal weergegeven hoeveel tijdseenheden overdag en in de avond de betreffende zaal verhuurd is geweest.

De bijbehorende bezettingsgraad is berekend op basis van de werkelijke openingsduur van het gebouw per jaar van 264 dagen.

Teneinde de bezettingsgraad te kunnen vergelijken met een door bureau Hospitality Consultants opgestelde referentie tabel, is ook de theoretische bezettingsgraad berekend bij een openingsduur van 365 dagen per jaar.

Ruimte	Opp	Aantal Dd	Aantal tijdseenh		Bezettingsgraad			Oordeel
			Dag	Avo	Dag	Avo	Totaal	
Zaal A	182	194	116	78	44%	30%	37%	
365 dg/jr.					32%	21%	27%	Voldoende
Zaal B	73	188	85	103	32%	39%	35%	
365 dg/jr.					23%	28%	26%	Voldoende
Zaal C	98	268	89	179	34%	68%	51%	
365 dg/jr.					24%	49%	37%	Goed
Zaal D	85	251	138	113	52%	43%	47%	
365 dg/jr.					38%	31%	34%	Goed
Zaal F	34	173	124	49	47%	19%	33%	
365 dg/jr.					34%	13%	24%	Voldoende
Zaal G	61	509	264	245	100%	93%	97%	
365 dg/jr.					72%	67%	70%	Zeer goed
Zaal H	72	226	87	139	33%	53%	43%	
365 dg/jr.					24%	38%	31%	Voldoende
Zaal J	49	138	32	106	12%	40%	26%	
365 dg/jr.					9%	29%	19%	Matig
Zaal K	49	227	103	124	39%	47%	43%	
365 dg/jr.					28%	34%	31%	Voldoende

Zaal L	37	220	97	123	37%	47%	42%	
365 dg/jr.					26%	34%	30%	Voldoende
Zaal M	147	510	260	250	98%	95%	96%	
365 dg/jr.					71%	68%	70%	Zeer goed
Foto-film	32	528	264	264	100%	100%	100%	
365 dg/jr.					92%	94%	93%	Zeer goed
Bestuur	24	277	198	79	75%	30%	52%	
365 dg/jr.					54%	22%	38%	Goed
Kl.Bestuur	7	432	216	216	82%	82%	82%	
365 dg/jr.					59%	59%	59%	Zeer goed
Totalen			2063	2068				
365 dg/jr.	950	4141			40%	40%	40%	Goed
Totalen 2009			1919	2038				
365 dg/jr.	950	3957			37%	40%	38,7%	Goed

Het bureau Hospitality Consultants hanteert voor de beoordeling van zaalbezetting de navolgende maatstaven, gerekend naar een theoretische openingsduur van 365 dagen per jaar. Deze maatstaven zijn bepaald op basis van ervaring met diverse sociaal-culturele centra.

Zeer goed	44,2%
Goed	33,2%
Voldoende	22,1%
Matig	11,1%
Slecht	5,5%

Conclusies bezetting

De helft van de zalen wordt goed tot zeer goed (bezet). Van de andere helft is zaal J de enige zaal waarvande bezetting matig is met name overdag. 's- Avonds is de bezetting van deze zaal echter ruim voldoende De overige zalen scoren gemiddeld een voldoende, maar in de avonduren goed tot zeer goed.

Ten opzichte van 2009 is de gemiddelde bezettingsgraad iets toegenomen van 38,7 % naar 40,7%, en is nog steeds goed.

Opvallend ten opzichte van andere vergelijkbare accommodaties is dat het gebruik overdag aanzienlijk is. Het gebruik overdag is gelijk aan het gebruik in de avonduren. Het permanente gebruik van de ruimten G (CBR), en M (Jazz & Soul) draagt daar zeker aan bij.

Het ochtend en middaggebruik wordt ook positief beïnvloed door het vrij intensieve zaterdaggebruik. Ook dat wijkt positief af van veel andere accommodaties.

Kengetallen Kiekmure

In het jaarverslag 2008 is een overzicht weergegeven van kengetallen mede in relatie tot kengetallen die door het bureau Hospitality Consultants (HC) zijn weergegeven in hun rapport betreffende de exploitatie van De Kiekmure. In dit jaarverslag wordt deze referentie tabel weggelaten en wordt het overzicht van de kengetallen aangevuld met de gegevens over 2009. Het jaar 2004 vervalt dan.

Het resultaat is weergegeven in onderstaande tabel.

Algemene gegevens:

Bruto vloeroppervlak:		1640 m ²
Netto vloeroppervlak:		950 m ²
Aantal openingsdagen:	44 weken x 6 dgn =	264 dagen
Aantal openingsuren:	264 x 16 =	4224 uur
Aantal bruto personeelsuren:	38+21+ 12+ 44= 115 uur/week= 52 x 115 =	5980 uur/jaar
Aantal inwoners verzorgingsgebied:		12.500

Kengetallen	2010	2009	2008	2007	2006
Aantal bezoekers/jaar	150.000	150.000	115.000	102.000	80.000
Baten					
Omzet zaalhuur/ netto m ²	€ 146,64	€ 153,72	€ 124,84	€ 155,61	€ 118,08
Baromzet/netto m ²	€ 106,75	€ 99,35	€ 102,36	€ 95,95	€ 89,89
Baromzet/aantal bezoekers	€ 0,68	€ 0,63	€ 0,65	€ 0,89	€ 1,06
Baromzet/bedrijfsuur	€ 24,00	€ 22,34	€ 23,02	€ 21,58	€ 20,21
Inslagpercentage	15%	27%	26%	25%	22%
Totale omzet/netto m ²	€ 253,39	€ 253,07	€ 227,21	€ 253,04	€ 209,84
Totale omzet/bedrijfsuur	€ 56,98	€ 56,92	€ 51,10	€ 56,91	€ 47,19
Totale omzet/personeelsuur	€ 40,25	€ 40,20	€ 36,10	€ 35,84	€ 29,72
Kengetallen		2009	2008	2007	2006
Lasten					
Totale lasten/netto m ² (excl. Afschrijvingen)	€ 225,60	€ 238,14	€ 212,50	€ 270,12	€ 258,83
Totale lasten/bedrijfsuur	€ 50,74	€ 53,55	€ 47,80	€ 60,75	€ 58,21
Personeelskosten/netto m ²	€ 140,88	€ 155,75	€ 168,26	€ 191,96	€ 181,40
Personeelskosten/bedrijfsuur	€ 31,67	€ 35,02	€ 37,84	€ 43,17	€ 40,80
Personeelskosten/ bruto personeelsuur	€ 22,37	€ 24,74	€ 23,83	€ 27,18	€ 25,69
Aandeel personeelskosten van totale kosten	63%	65%	79%	71%	70%
Aandeel personeelskosten t.o.v. baten	56%	61%	73%	76%	86%
Onderhoudskosten/netto m ²	€ 12,64	€ 10,48	€ 13,77	€ 13,00	€ 14,15
Onderhoudskosten/bruto m ²	€ 7,23	€ 6,07	€ 7,98	€ 7,53	€ 8,19
Energiekosten/netto m ²	€ 27,40	€ 23,53	€ 22,32	€ 26,00	€ 23,74
Energiekosten/bruto m ²	€ 15,87	€ 13,63	€ 12,93	€ 15,07	€ 13,75
Admin. en beheerskosten/netto m ²	€ 20,44	€ 21,21	€ 14,43	€ 14,50	€ 15,22
Aandeel admin. en beheerskosten in totale kosten	8,9%	8,9%	6,8%	5,4%	6%
Overige directe kosten/netto m ²	€ 25,50	€ 25,65	€ 29,71	€ 28,89	€ 21,51
Aandeel overige directe kosten in totale kosten	11,1%	10%	14%	10%	8%
Exploitatie resultaat					
Exploitatie resultaat/netto m ²	- € 3,4	- € 27,1	+ € 0,1	- € 28,45	- € 68,82
Exploitatie resultaat/inwoners verzorgingsgebied(incl. subsidie)	+ € 5,25	+ € 0,28	€ 0	-€ 2,16	- € 5,23
Subsidie					
Gemeentelijke subsidie/ bezoeker	€ 0,46	€ 0,45	€ 0,56	€ 0,62	€ 0,78
Gemeentelijke subsidie/netto m ²	€ 72,55	€ 71,47	€ 68,56	€ 66,57	€ 65,74
Gemeentelijke subsidie/ bedrijfsuur	€ 16,31	€ 16,07	€ 15,42	€ 14,97	€ 14,78

Conclusies kengetallen:

Uit de resultaten kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- In vergelijking met 2009 is de omzet uit zaalhuur iets afgenomen en de baromzet iets toegenomen. De totale omzet is nagenoeg gelijk gebleven. ligt weer op het niveau van 2007 wat een topjaar was.

- De hogere baromzet kan voor een deel worden toegeschreven aan een paar lucratieve evenementen die hebben plaatsgevonden zoals:
 - * Het 140 jaar bestaan van het Rode Kruis,
 - * Het 25 jaar bestaan van Helios,
 - * Het 30 jaar bestaan van de wijkvereniging Stadsdennen,
 - * De nationale cavia show van de Stichting European Cavia Club.
 - * Diverse keren EHBO/BHV cursussen met lunch.De bestedingen per bezoeker nemen daardoor iets toe, maar zijn nog steeds erg gering. Wellicht heeft dat iets te maken met de kredietcrisis.
- De personele kosten zijn nog weer verder afgenomen als gevolg van mutaties in het personeelsbestand. Het aantal personeelsuren is teruggebracht en de salariëring is aangepast aan het voor dergelijke accommodaties gangbare beloningsniveau.
- De onderhoudskosten aan gebouw en inventaris zijn weer wat gestegen. Dit komt mede omdat de gordijnen in de zalen C en D zijn vervangen.

Het Bestuur van de vereniging “Sociaal Centrum De Kiekmure”.